

**Государственное казённое общеобразовательное учреждение Удмуртской  
Республики «Старозятцинская школа-интернат»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор: \_\_\_\_\_ Г.А.Шаляпин  
Приказ №33-ОД от 25 марта 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете Учреждения**

**1. Общие положения**

1.1. Совета Учреждения и разработано в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о локальных нормативных правовых актах школы.

1.2. Совет Учреждения создан на основании ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава общеобразовательного учреждения.

1.3. Совет Учреждения является высшим органом самоуправления.

1.4. Совет Учреждения возглавляет председатель.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения и принимаются на его заседаниях.

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Совета Учреждения.**

2.1. Совет Учреждения представляет интересы участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов.

2.2. Совет Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.3. Совет Учреждения имеет право на самостоятельность в решении вопросов школы-интерната, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.4. Совет Учреждения осуществляет руководство развитием Учреждения в соответствии с имеющейся Программой развития, содействует созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

**3. Функции Совета Учреждения:**

В компетенцию Совета Учреждения входит принятие решений по следующим вопросам:

- принимает Программу развития;
- принимает публичный доклад руководителя;
- предлагает администрации Учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
- вносит мотивированное мнение в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей).

**4. Организация деятельности Совета Учреждения.**

Делегаты по 2 человека от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на совете обучающихся, родительском собрании, педагогическом совете .

На заседании Совета Учреждения избирается председатель и секретарь сроком на два года. Председатель является постоянным членом Педагогического совета.

Заседания Совета Учреждения созываются председателем в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в год. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины из числа избранных членов Совета Учреждения.

Решения Совета Учреждения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов и оформляются протоколом. Решения доводятся до всех участников образовательного процесса и реализуются приказом руководителя Учреждения.

Срок полномочий Совета Учреждения – два года.

#### **5. Делопроизводство Совета Учреждения.**

Заседания Совета Учреждения оформляются протоколом.

В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета Учреждения;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета Учреждения;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем.

Протоколы заседаний Совета Учреждения нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью школы и подписываются директором школы-интерната, хранятся в течение учебного года.

Принято на Педагогическом совете

Протокол № 4 от 25.03.2021г.

С учетом мнения Совета Учреждения

Протокол №3 от 12.03.2021г